



INTERNATIONAL
SCHOOL OF MANAGEMENT
SLOVAKIA

Smernica rektora č. 14/2022

pre zosúladowanie existujúcich študijných programov a odborov habilitačného konania a inauguračného konania na Vysokej škole medzinárodného podnikania ISM Slovakia v Prešove s požiadavkami zákona č. 269/2018 Z. z. a štandardmi Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo

2022

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

1. Tento vnútorný predpis identifikuje a popisuje jednotlivé etapy procesu zosúlad'ovania existujúcich študijných programov (ďalej len „ŠP“) na Vysokej škole medzinárodného podnikania ISM Slovakia v Prešove (ďalej len „VŠMP ISM“) v súlade s požiadavkami zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a štandardmi Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (ďalej len „SAAVŠ“) – Štandardy pre študijný program a Štandardy pre habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov.

2. Účelom je vymedziť postupy pri zosúlad'ovaní existujúcich ŠP na VŠMP ISM a stanoviť postup pri určovaní termínov realizácie jednotlivých etáp týchto procesov.

3. Zosúladením ŠP a odborov HIK sa rozumie preukázanie súladu existujúcich ŠP na VŠMP ISM s požiadavkami zákona č. 269/2018 Z. z. a príslušnými štandardmi SAAVŠ pri zachovaní princípov zabezpečovania a hodnotenia vnútorného systému kvality (ďalej len „VSK“) VŠMP ISM. Uvedené princípy sú detailne obsiahnuté v Štatúte Konventu Vysokej školy medzinárodného podnikania ISM Slovakia v Prešove, Smernici rektora č. 1/2022 o východiskových princípoch zabezpečovania a hodnotenia vnútorného systému kvality na Vysokej škole medzinárodného podnikania ISM Slovakia v Prešove a Smernici rektora č. 2/2021 na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov a odborov habilitačného konania a inauguračného konania na Vysokej školy medzinárodného podnikania ISM Slovakia v Prešove (ďalej len „smernica pre ŠP a HIK“).

4. Táto smernica neustanovuje procesy úpravy ŠP a odborov HIK, ktoré sa riadia čl. 2 Štandardov pre študijný program vydaných SAAVŠ.

5. Táto smernica neustanovuje proces zosúlad'ovania existujúcich odborov HIK na VŠMP ISM, nakoľko VŠMP ISM neuskutočňuje žiadne HIK.

Čl. 2 Proces zosúlad'ovania existujúcich ŠP na VŠMP ISM

1. Všetky pracoviská VŠMP ISM, na ktorých sa existujúce ŠP uskutočňujú, sa v rámci procesu ich zosúlad'ovania riadia zákonom č. 269/2018 Z. z., Štandardmi pre študijný program vydanými SAAVŠ a v primeranej miere taktiež internými procesmi VŠMP ISM vymedzenými v smernici pre ŠP a HIK.

2. Pred samotným začatím procesu zosúlad'ovania ŠP, všetky pracoviská VŠMP ISM, kde sa realizujú existujúce ŠP,:

a) vykonajú audit existujúcich ŠP vo väzbe na poslanie a strategické ciele VŠMP ISM a s dôrazom na uskutočniteľnosť ŠP vo vzťahu k možnostiam splniť príslušné štandardy SAAVŠ,

b) optimalizujú ich personálnu a vnútornú organizačnú štruktúru vo väzbe na poslanie a študijné odbory, ktoré zamýšľajú rozvíjať,

c) v súlade s čl. 3 smernice pre ŠP a HIK VŠMP ISM zriadi Konvent Vysokej školy medzinárodného podnikania ISM Slovakia v Prešove (ďalej len „Konvent“) a schváli zloženie jeho členov. VŠMP ISM spracuje vnútorný predpis upravujúci pôsobnosť, štruktúru, zodpovednosti a právomoci tohto novovytvoreného grémia pri dodržaní základných princípov zabezpečovania a hodnotenia VSK VŠMP ISM uvedených v čl. 1 ods. 3 tohto predpisu.

3. Termíny pre vyššie uvedené procesy, teda do zostavenia Konventu určuje rektor VŠMP ISM osobitnými príkazmi (rozhodnutiami) alebo oznámeniami rektora.

4. Po kreovaní Konventu riadi proces zosúlad'ovania existujúcich ŠP realizovaných na VŠMP ISM výhradne Konvent. Termíny pre jednotlivé procesy a pre kreovanie Odborných komisií (ďalej len „OK“) určuje predseda Konventu.

5. Vedúci katedry/pracoviska po dôkladnom posúdení skutočností uvedených v ods. 2 písm. a) a b) tohto článku a po konzultáciách s členmi katedry a po konzultáciách a odsúhlasení predsedom Správnej rady VŠMP ISM doručí predsedovi Konventu zoznam existujúcich ŠP, ktoré plánujú katedry/pracoviská:

a) nezosúlad'ovať,

b) zosúlad'ovať.

Konvent na svojom zasadnutí prerokuje a schváli predložené dokumenty a o výsledku informuje garanta a vedúceho katedry/pracoviska.

6. V prípade ods. 5 písm. a) tohto článku predseda Konventu v osobe rektora VŠMP ISM rozhodne o zrušení nezosúlad'ovaných ŠP a údaje o zrušení ŠP zapíše do registra zamestnancov a registra ŠP podľa § 54b ods. 9 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. VŠMP ISM tak urobí najneskôr do 31.08.2022 a o tejto skutočnosti bezodkladne informuje SAAVŠ.

7. V prípade ods. 5 písm. b) tohto článku garant ŠP prostredníctvom vedúceho katedry alebo pracoviska, predkladá návrh na ŠP Konventu, ktorý ho prerokuje a poverí garanta a ďalšie zainteresované osoby vytvoriť spracované zdokumentované informácie, ktoré tvoria

interný akreditačný spis (ďalej len „AS“) zosúlad'ovaného ŠP, pričom predseda konventu určí potrebné termíny.

8. Po vypracovaní AS predloží garant prostredníctvom vedúceho katedry alebo pracoviska AS zosúlad'ovaných ŠP spolu so žiadosťami o ich posúdenie Konventu. Následne predseda Konventu AS postúpi predsedom OK, ktoré sú zodpovedné za posúdenie predložených dokumentov. Zároveň ich poverí vypracovaním správ OK o plnení štandardov a kritérií zosúlad'ovaných ŠP, ktoré musia byť následne predložené Konventu v termíne, ktorý určí predseda Konventu.

9. Konvent rozhoduje o schvaľovaní predložených správ OK o plnení štandardov a kritérií zosúlad'ovaných ŠP. Uvedené sú v nich nasledujúce vyjadrenia:

- a) či sa navrhuje schváliť zosúlad'ovaný ŠP,
- b) či sa navrhuje schváliť zosúlad'ovaný ŠP po odstránení nedostatkov,
- c) či sa navrhuje neschváliť zosúlad'ovaný ŠP.

10. Ak Konvent po dôkladnom posúdení všetkých predložených dokumentov, správ a skutočností rozhodne o schválení zosúlad'ovaných ŠP, vydá písomné rozhodnutie v prípade každého posudzovaného ŠP v termíne, ktorý určí predseda Konventu.

11. VŠMP ISM po ukončení procesu zosúlad'ovania všetkých existujúcich ŠP oznámi SAAVŠ zosúladenie svojho vnútorného systému, a to najneskôr do 01.09.2022. Zároveň požiada SAAVŠ o posúdenie tohto súladu najneskôr do 31.12.2022.

Čl. 3 Záverečné ustanovenia

1. K tomuto vnútornému predpisu sa vyjadril Akademický senát VŠMP ISM dňa 23.02.2022.
2. Tento vnútorný predpis bol schválený Vedeckou radou VŠMP ISM dňa 28.04.2022
3. Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť a účinnosť dňom 29.04.2022

Prešov 29.04.2022

doc. PaedDr. ThDr. Marek Storoška, PhD.
rektor VŠMP ISM

